

PATVIRTINTA

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento
Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos
laikinosios turto nuomos konkurso komisijos
2021 m. gegužės 5 d. posėdžio protokolu Nr.6-3-3062

**NEKILNOJAMOJO TURTO, ESANČIO KLAIPĖDOJE, TRILAPIO G.12,
(4 KV. M STOGO IR 5 KV. M PATALPŲ) SKIRTO MOBILIOJO RYŠIO AR
TELEKOMUNIKACINEI ĮRANGAI SUMONTUOTI, VIEŠOJO NUOMOS
KONKURSO SĄLYGOS**

1. **Turto valdytojo, priėmusio sprendimą dėl turto nuomos, pavadinimas, adresas, juridinio asmens kodas:** Biudžetinė įstaiga Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau - PAGD prie VRM) Klaipėdos priešgaisrinė gelbėjimo valdyba (toliau - Klaipėdos PGV) (Įstaigos kodas - 188601311).
2. **Informacija apie nuomojamą turtą (turto pavadinimas, kadastro numeris, adresas, kiti turto identifikavimo duomenys):** departamento Klaipėdos PGV patikėjimo teise valdomo pastato, 4 kv. m stogo ir 5 kv. m patalpų ploto Klaipėdoje, Trilapio g. 12, (pastato unikalus Nr.2196-6006-6036). Detalus pastato planas pridedamas kaip šių konkurso sąlygų 4 priedas.
3. **Turto naudojimo paskirtis ir ypatumai (specialios turto charakteristikos, įskaitant teisės aktuose nustatytą leidimų sistemą, veiklos, kuriai vykdyti galės (turės) būti naudojamas išnuomojamas turtas, pobūdis):** nuomojamo turto paskirtis mobiliojo ryšio ar telekomunikacinei įrangai įrengti.
4. **Pradinis turto nuompinigių dydis, kuris vykdant pirmąjį turto nuomos konkursą nustatomas vadovaujantis Valstybės ilgalaikio materialiojo turto viešojo nuomos konkurso ir nuomos ne konkurso būdu organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 „Dėl valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos“ (toliau – Aprašas) 5 punkte nurodytomis taisyklėmis:** pradinis mėnesio nuomos dydis – **31,11 Eur už 1 kv. m** (bendras plotas - 9 m²).
5. **Nuompinigių mokėjimo tvarka:** su konkurso laimėtoju (toliau – Nuomininkas) bus pasirašoma Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartis (toliau – Nuomos sutartis).
 - 5.1. Pradinis Nuomos konkurso objekto 1 (vieno) mėnesio nuompinigių dydis – **280 Eur.**
 - 5.2. Nuompinigiaai mokami kas mėnesį, už ateinančią mėnesį, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą.
 - 5.3. Už komunalinius patarnavimus (elektros energijos sunaudojimą) nuomininkas apmoka per 25 kalendorines dienas nuo sąskaitos gavimo dienos.
6. **Informacija apie delspinigius už nuomininko praleistą nuomos mokesčio mokėjimo terminą:**
 - 6.1. Laiku nesumokėjus nuompinigių, mokami delspinigiaai – 0,05 procento nuo nesumokėtos nuompinigių sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
7. **Turto nuomos terminas, turto perdavimo ir priėmimo terminas (jeigu reikia ilgesnio nei 3 darbo dienų termino):**

7.1. Konkurso objekto nuomos terminas – 5 (penki) metai, su galimybe nuomos terminą pratęsti dar 5 (penkiems) metams.

7.2. Departamento Klaipėdos PGV Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutartį, sudarytą pagal šio konkurso sąlygų 2 priedą, pasirašo su turto nuomos konkurso laimėtoju arba jo įgaliotu atstovu – ne anksčiau kaip per 5 darbo dienas ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo komisijos protokolo pasirašymo, išskyrus tuos atvejus, kai konkurso laimėtoji informavus, kad jis negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, suderinama kita nuomos sutarties pasirašymo data;

7.3. Turto perdavimas įforminamas valstybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktu, parengtu pagal šių konkurso sąlygų 3 priedą.

8. Konkurso dalyvių registravimo vieta (adresas, kabineto numeris, komisijos nario arba turto valdytojo įgalioto atstovo vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas), data ir laikas, registravimo pabaigos terminas (data ir laikas). Paraiškų – pasiūlymų pateikimas ir vertinimas, konkurso eiga:

8.1. Konkurso dalyvis gali pateikti tik vieną paraišką – pasiūlymą (toliau – Pasiūlymas), parengtą pagal šių konkurso sąlygų 1 priedą.

8.2 Nuomos konkurso **dalyvių paraiškos konkursui bus priimamos Klaipėdoje nuo paskelbimo dienos** - adresu: Klaipėda, Trilapio g. 12 (Raštinė). Atsakingas asmuo - Elena Šiukštienė, tel. Nr. 846 354473, nuo 8.00 val iki 15.00 val. Paraiška turi būti pateikta per įgaliotą asmenį (turi pateikti įgaliojimą) ar vadovui tiesiogiai atvykus. Galutinis paraiškų priėmimo terminas **iki 2021 m. liepos 30 d. 15 val. 00 min.** Vėliau gauti Pasiūlymai nebus priimami.

8.3. Konkurso dalyvis pateikia Pasiūlymą užklijuotame voke, ant kurio turi būti užrašyta: konkurso dalyvio pavadinimas ir adresas, turto, kurio nuomos konkursas buvo skelbtas, pavadinimas, adresas ir nuoroda „Turto, esančio Klaipėdoje, Trilapio g. 12, nuomos konkursui“. Kartu su voku (ne voke) pateikiami finansų įstaigos išduoti dokumentai, patvirtinantys, kad pradinis įnašas sumokėtas. Voke turi būti pateikta (pasiūlymą sudaro):

8.3.1. Pasiūlymas, kuriame nurodomas konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas (šie reikalavimai taikomi fiziniais asmenims) arba asmens teisinė forma, pavadinimas, kodas ir buveinės adresas, steigimo dokumentų ar kitų steigimo faktą patvirtinančių dokumentų kopijos, t. y. juridinio asmens registracijos pažymėjimo ir juridinio asmens įstatų kopija, patvirtinta antspaudu ir vadovo arba įgalioto asmens parašu (šie reikalavimai taikomi juridiniams asmenims), kontaktinio asmens telefono numeris, elektroninio pašto adresas. Siūlomas konkretus nuompinigių dydis: 1 (vieno) mėnesio 9 m² nuomos kaina.

8.3.2. nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas, jeigu konkurso dalyviui konkurse atstovauja jo įgaliotas asmuo;

8.3.3. konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens sąskaitos, į kurią komisija turi pervesti grąžinamą pradinį įnašą, rekvizitai;

8.3.4. paaiškinimas, kokiam tikslui konkurso dalyvis naudos nuomojamą turtą;

8.3.5. kiti dokumentai, kuriais patvirtinama, kad konkurso dalyvio veikla atitinka viešojo nuomos konkurso sąlygose nustatyto pobūdžio veiklą.

8.4. Konkursas vykdomas ir pateikti dokumentai vertinami, vadovaujantis Aprašu ir šiose konkurso sąlygose nustatytais reikalavimais. Turto nuomos konkursas skelbiamas viešai Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos internetinėje svetainėje <https://pagd.lrv.lt/> ir Klaipėdos regiono dienraštyje „Vakarų ekspresas“.

8.5. Konkurso dalyviai registruojami turto (patalpų, esančių Klaipėdoje, Trilapio g. 12 Raštinėje) nuomos konkurso dalyvių registracijos pažymoje (toliau – pažyma). Konkurso dalyvius registruoja komisijos narys arba komisijos sekretorė. Pasibaigus konkurso dalyvių registravimo laikui, pažymoje įrašoma, kada baigta registracija,

pažymą turi vizuoti konkurso dalyvius registravęs komisijos narys ar komisijos sekretorė ir komisijos pirmininkas.

8.6. Pažymoje turi būti šie rekvizitai: konkurso dalyvio registracijos eilės numeris, voko gavimo data ir tikslus laikas (minučių tikslumu), konkurso dalyvio pavadinimas. Konkurso dalyvio registracijos eilės numeris užrašomas ant konkurso dalyvio pateikto užklijuoto voko.

8.7. Konkurso dalyviui išduodamas konkurso dalyvio pažymėjimas, kuriame nurodytas registracijos eilės numeris, voko gavimo data ir laikas (minučių tikslumu), komisijos posėdžio vieta (adresas), data ir tikslus laikas.

8.8. Asmenys konkurso dalyviais neregistruojami, jeigu jie nesumokėjo pradinio įnašo ir nepateikė finansų įstaigos išduotų dokumentų, patvirtinančių, kad šis įnašas sumokėtas, jeigu pateikė neužklijuotą voką arba pasibaigus skelbime nurodytam dokumentų registravimo laikui, jeigu pagal užrašą ant gauto užklijuoto voko neįmanoma identifikuoti norimo išsinuomoti valstybės turto, jeigu nurodyti trūkumai neištaisomi, kol dokumentai registruojami.

8.9. Asmenims, dėl šių konkurso sąlygų 8.8 papunktyje nurodytų priežasčių neregistruotiems konkurso dalyviais, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po dokumentų gavimo dokumentai išsiunčiami registruotu laišku.

8.10. Įregistruotas konkurso dalyvis iki skelbime nurodyto dokumentų registravimo termino pabaigos turi teisę atšaukti pateiktą Pasiūlymą ir pateikti naują Pasiūlymą ir kitus šių konkurso sąlygų 8.3 papunktyje nurodytus dokumentus. Tokiu atveju pažymoje įrašoma, kad ankstesnis Pasiūlymas atšauktas ir, jeigu pateiktas naujas vokas, nurodoma naujo voko pateikimo data ir laikas. Konkurso dalyviui, pateikusiam voką su naujais dokumentais, suteikiamas naujas registracijos numeris. Draudžiama pateikti naują Pasiūlymą, neatšaukus ankstesniojo. Konkurso dalyviui, atšaukusiam pateiktą Pasiūlymą, jo pateikti dokumentai grąžinami įvykus konkursui arba, jeigu dalyvauti konkurse neįsiregistruoja nė vienas kitas asmuo, pasibaigus dokumentų registravimo terminui.

8.11. Iki komisijos posėdžio pradžios konkurso dalyvių vokai su dokumentais neatplėšiami, kiti asmenys su duomenimis apie įregistruotus konkurso dalyvius nesupažindinami.

8.12. Dalyvauti konkurse turi teisę įregistruoti konkurso dalyviai, turintys konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą ir pateikę asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

8.13. Per komisijos posėdį konkurso dalyviai įsitikina, kad vokai su dokumentais nepažeisti, komisijos pirmininkas atplėšia vokus, nepažeisdamas voko užklijavimo juostos. Komisijos nariai, nustatę, kad konkurso dalyvių vokuose yra visi šių konkurso sąlygų 8.3 punkte nurodyti dokumentai, išskyrus dokumentus, nurodytus šių konkurso sąlygų 8.3.3 papunktyje, o paraiškose nurodyta visa reikiama informacija, skelbia konkurso dalyvių siūlomus valstybės turto nuompinigių dydžius.

8.14. Paskelbti valstybės turto nuompinigių dydžiai, juos pasiūlę konkurso dalyviai, konkurso rezultatai įrašomi komisijos protokole, kurį ne vėliau kaip kitą dieną po komisijos posėdžio pasirašo komisijos pirmininkas ir komisijos nariai. Konkurso dalyviai ar jų įgalioti atstovai turi teisę susipažinti su komisijos protokolu.

8.15. Konkurso laimėtoju pripažįstamas konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią valstybės turto nuompinigių dydį. Jeigu tokį pat (didžiausią) dydį pasiūlo keli konkurso dalyviai, konkurso dalyviu pripažįstamas dalyvis, kurio Pasiūlymas anksčiau įregistruotas pažymoje.

8.16. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

8.16.1. konkurso dalyvis nepateikė šiose konkurso sąlygose nurodytų dokumentų arba juos pateikė nesilaikant šiose konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų, tuomet pasiūlymas atmetamas neskelbiant pasiūlymo kainos;

8.16.2. pasiūlytas nuompinigių dydis buvo mažesnis už nustatytą pradinį nuompinigių dydį.

8.17. Jeigu dalyvauti konkurse neužsiregistruoja nė vienas dalyvis arba visi konkurso dalyviai pasiūlo nuompinigių dydį, mažesni už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, ir (ar) pateikiami ne visi šių konkurso sąlygų 8.3 papunktyje nurodyti dokumentai (t. y. atmetami visų dalyvių ar vienintelio dalyvio pasiūlymai), išskyrus dokumentus, nurodytus 8.3.3 papunktyje, konkursas skelbiamas neįvykusių.

8.18. Departamento Klaipėdos PGV bet kuriuo metu iki nuomos sutarties sudarymo turi teisę nutraukti konkurso procedūras, jeigu:

8.18.1. atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki paskelbiant konkursą;

8.18.2. paskelbus konkursą paaiškėja, kad valstybės turto nuoma negalima.

9. Konkurso dalyvio pradinio įnašo dydis, jo sumokėjimo terminas ir turto valdytojo banko sąskaitos, į kurią turi būti sumokėtas pradinis įnašas, rekvizitai (valstybės turta išnuomojant 5 metų laikotarpiui – 3 mėnesių pradinio valstybės turto nuompinigių dydžio suma; jeigu konkurso dalyvis yra PVM mokėtojas, nurodytas pradinis įnašas sumokamas su PVM, jeigu teisės aktų nustatyta tvarka jis turi būti skaičiuojamas; pradinis įnašas turi būti sumokėtas prieš atvykstant registruotis konkurso dalyviu):

9.1. Nuomos konkurso dalyviai, norintys dalyvauti Nuomos konkurse turi sumokėti pradinį įnašą, kuris lygus 3 (trijų) mėnesių pradiniam nuompinigių dydžiui (840 Eur) į banko **Luminor, atsiskaitomąją sąskaitą LT474010051005389258** Mokėjimo dokumento kopija pateikiama kartu su Pasiūlymu (ne voke). Mokėjimo dokumente nurodoma mokėjimo paskirtis ir suma. Šis pradinis įnašas turi būti sumokėtas prieš atvykstant registruotis Nuomos konkurso dalyviu.

9.2. Konkurso dalyviams, nelaimėjusiems konkurso, arba šių konkurso sąlygų 8.16 papunktyje nurodytu atveju konkursą paskelbus neįvykusių, departamentas per 5 darbo dienas po komisijos protokolo pasirašymo grąžina pradinį įnašą į sąskaitas, nurodytas konkurso dalyvių dokumentuose.

9.3. Konkurso laimėtojo pradinis įnašas įskaitomas į valstybės turto nuompinigių.

10. Turto apžiūros sąlygos (asmens, atsakingo už turto apžiūrą, vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, tikslus turto apžiūros data ir laikas) (turto apžiūra gali vykti ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki konkurso dalyvių registravimo pradžios):

10.1. Turto apžiūra vyks nuo **2021 m. liepos 12 d. iki 2021 m. liepos 30 d. 15 val. 00 min** adresu: Trilapio g.12, Klaipėdoje;

10.2. Asmuo, atsakingas už turto apžiūrą: Egidijus Grakauskas, departamento Klaipėdos PGV 1-os komandos vyriausiasis specialistas, tel.: +370 602 51611, el. p. egidijus.grakauskas@vpgt.lt

11. Komisijos posėdžio vieta, data ir tikslus laikas:

11.1. Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos konkurso komisijos (toliau – Komisija) posėdis, kuriame bus nustatytas Nuomos konkurso laimėtojas, įvyks **2021 m. rugpjūčio 3 d. 10:00 val.** departamento Klaipėdos PGV adresu: Trilapio g.12, Klaipėda, mažojoje konferencijų salėje.

12. Kita informacija ir (arba) papildomi reikalavimai, kuriuos turto nuomininkas ir konkurso laimėtojas turės atitikti ir (arba) įgyvendinti, iki bus sudaryta nuomos sutartis ir (arba) nuomos sutarties įgyvendinimo laikotarpiu:

12.1. Nuomininkui, pagerinusiam išsinuotą turta, už pagerinimą neatlyginama.

12.2. Nuomininkas privalo:

12.2.1. be patalpų nuomos, papildomai mokėti pagal pateiktas sąskaitas, visų rūšių su Nuomininko veikla susijusius mokesčius (elektros);

12.2.2. savo lėšomis atlikti nuomojamo turto einamojo remonto darbus, inžinerinių konstrukcijų profilaktiką;

- 12.2.3. visiškai atlyginti nuostolius departamento Klaipėdos PGV ir tretiesiems asmenims, jeigu jie atsirado dėl Nuomininko kaltės;
- 12.2.4. turėti leidimus, suteikiančius teisę teikti paslaugas.
- 12.3. Nuomininkui draudžiama be departamento Klaipėdos PGV rašytinio sutikimo:
 - 12.3.1. subnuomoti nuomojamą turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis;
 - 12.3.2. atlikti kapitalinio remonto arba rekonstravimo darbus (pagerinti turtą).

PARAIŠKA – PASIŪLYMAS
NEKILNOJAMOJO TURTO, ESANČIO KLAIPĖDOJE, TRILAPIO G.12,
(4 KV. M STOGO BEI 5 KV. M PATALPŲ) SKIRTO MOBILIOJO RYŠIO AR
TELEKOMUNIKACINEI ĮRANGAI SUMONTUOTI, VIEŠOJO NUOMOS
KONKURSO

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Dalyvio pavadinimas, kodas	
Dalyvio adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Ei. pašto adresas	
Sąskaitos numeris ir kodas	

Šia paraiška – pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis sąlygomis, nustatytomis Nekilnojamojo turto, esančio Klaipėdoje, Trilapio g.12, viešojo nuomos konkurso sąlygose.

Mes pageidaujame išsinuomoti nekilnojamąjį turtą:

Nuomojamas turtas	Bendras išnuomojamų patalpų plotas m ²	1 m ² Eur per mėn.	Bendra nuomos kaina Eur per mėn. (pateikiama lentelės 2 ir 3 skilčių sandauga)
1	2	3	4
	9		

Pasiūlymo kaina vertinimui (1 kv. m nuomos kaina Eur per mėn.) - [suma skaitmenimis] Eur ([suma žodžiais]). Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumentų puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki 2021 m.d.

(asmens vardas, pavardė, parašas)

VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS

_____ d. Nr.
(data)

(sudarymo vieta)

Nuomotojas – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – departamentas) juridinio asmens kodas 188601311, registracijos adresas: Švitrigailos g. 18, Vilnius, atstovaujamas _____, veikiančio pagal _____

suteiktų įgaliojimų pagrindu ir

Nuomininkas– _____

(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

Vadovaudamiesi viešojo nuomos konkurso rezultatais, įvykusiais 2021 m. d., komisijos sprendimu, įformintu protokolu Nr., sudaro šią valstybės turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau – turtas): departamento Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos patikėjimo teise valdomo pastato, 4 kv. m stogo ir 5kv. m patalpų Klaipėdoje, Trilapio g.12, (nekilnojamojo turto kadastro duomenų byloje Nr. 50/113469 , pažymėtą plane 4H5/p, unikalus Nr. 2196-6006-6036). Nuomojamų patalpų 9 kv. m. įsigijimo vertė –, likutinė nuomojamų patalpų vertė..... Eur., naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokesį, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokesį.

1.2. Turtas skirtas mobiliojo ryšio ar telekomunikacinei įrangai sumontuoti.

II. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas 5 (penkiems) metams nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

III. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius _____ per mėnesį.

(suma skaičiais ir žodžiais)

3.2. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį moka mokesčius už komunalines paslaugas. Nuomininkas už kitas jam teikiamas paslaugas atsiskaito pagal atskirą susitarimą su nuomotoju.

3.3. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį prieš prasidedant mėnesiui, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą.

3.4. Nuomininkas nuomotojo pateiktą sąskaitą už komunalines paslaugas (elektros energijos sunaudojimą) apmoka per 25 kalendorines dienas nuo sąskaitos gavimo.

3.5. Nuompinigiai ir mokesčiai už komunalines paslaugas pradedami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo perduoti nuomininkui Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.1.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai;

4.1.3. informuoti nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo; nuomotojas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl nuomotojo kaltės;

4.1.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš nuomininko turtą.

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo priėmimo ir perdavimo akto pasirašymo įregistruoti nuomos sutartį valstybės įmonėje Registrų centre;

4.3.2. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo priimti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.3.3. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokesį ir kitus pagal Sutartį priklausančias įmokas ir mokesčius;

4.3.4. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

4.3.5. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

4.3.6. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarant žalos turtui; nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos, todėl nuomininkas, pasibaigus Sutartčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą.

4.4. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.5. Nuomininkas neturi teisės (išskyrus tuos atvejus, kai juridinių asmenų veiklą reglamentuojantys įstatymai nenustato specialios teisių perdavimo ar suteikimo tvarkos) subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turto (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytų turto nuomos teisių.

4.6. Sutartis nesuteikia nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.7. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę be išankstinio nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą 1.2 papunktyje, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nesusiję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Ši sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Nuomininkas, per visą nuomos terminą laikęsis savo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuomos terminui pasibaigus turės pirmenybės teisę prieš kitus asmenis sudaryti naują turto nuomos sutartį papildomam terminui. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad turto nuomos sutarties atnaujinimo atveju bendra nuomos trukmė nebūtų ilgesnė kaip 10 metų. Nuomotojas ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki nuomos termino pabaigos raštu informuoja nuomininką apie siūlymą sudaryti naują turto nuomos sutartį papildomam terminui, nuroydamas nuomos terminą, nuomos mokesį ir kitas nuomos sąlygas, kurias nuomotojas laiko esant svarbiomis. Nuomininkas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo nuomotojo pranešimo gavimo dienos raštu atsakyti nuomotojui, ar sutinka sudaryti turto nuomos sutartį papildomam terminui. Nuomininkui raštu neatsakius nuomotojui per 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo iš nuomotojo gavimo dienos, laikoma, kad nuomininkas atsisako sudaryti turto nuomos sutartį papildomam terminui nuomotojo pasiūlytomis sąlygomis.

6.3. Nuomininkas neturės pirmenybės teisės sudaryti naujos turto nuomos sutarties papildomam terminui, jeigu nuomotojas iki nuomos termino pabaigos bus pareiškęs nuomininkui bent vieną pagrįstą rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nuostatų pažeidimo. Tokiu atveju, pasibaigus turto nuomos terminui, nuomotojas turi teisę (tačiau neprivalės) pasiūlyti nuomininkui išsinuomoti turtą tokiomis pat ar naujomis nuomotojo nuožiūrą nurodytomis sąlygomis ir terminais.

6.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.5. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.5.1. pasibaigus nuomos terminui;

6.5.2. Sutarties šalių susitarimu;

6.5.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, vienai iš šalių turi teisę Sutartį nutrukti įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalis atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.2. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

8.3. Sutarties priedai:

8.3.1. valstybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas:

8.3.2. kiti nuomojamo valstybės materialiojo turto dokumentai ir priedai, kurie būtini, kad būtų galima naudotis šiuo metu.

NUOMOTOJAS

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo
departamentas prie Vidaus reikalų
ministerijos
Švitrigailos g. 18, 03223 Vilnius
Įmonės kodas 188601311
PVM mokėtojo kodas LT886013113
Luminor Bank, AS
Sąskaitos Nr. LT474010051005389258
Tel. (8 5) 271 6866
El. p. pagd@vpgt.lt

(A.V.)

NUOMININKAS

(A.V.)

VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

_____ Nr. _____
(data)

_____ (sudarymo vieta)

Nuomotojas – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – departamentas) juridinio asmens kodas 188601311, registracijos adresas: Švitrigailos g. 18, Vilnius, veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

perduoda, o **Nuomininkas** _____,
(teisinė forma, pavadinimas, registracijos numeris ir adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis

asmuo, arba vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)
atstovaujamas _____,

(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

remdamiesi _____ m. _____ d. sudaryta valstybės materialiojo turto nuomos sutartimi
Nr. _____, perduoda ir priima valstybės materialųjį turtą – _____

(perduodamo valstybės turto pavadinimas, adresas,

_____ kadastro ar inventurizacijos Nr., statinio plotas, tūris, turto būklė ir pan.)

Perdavė

_____ (nuomotojo atstovo pareigų pavadinimas) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)

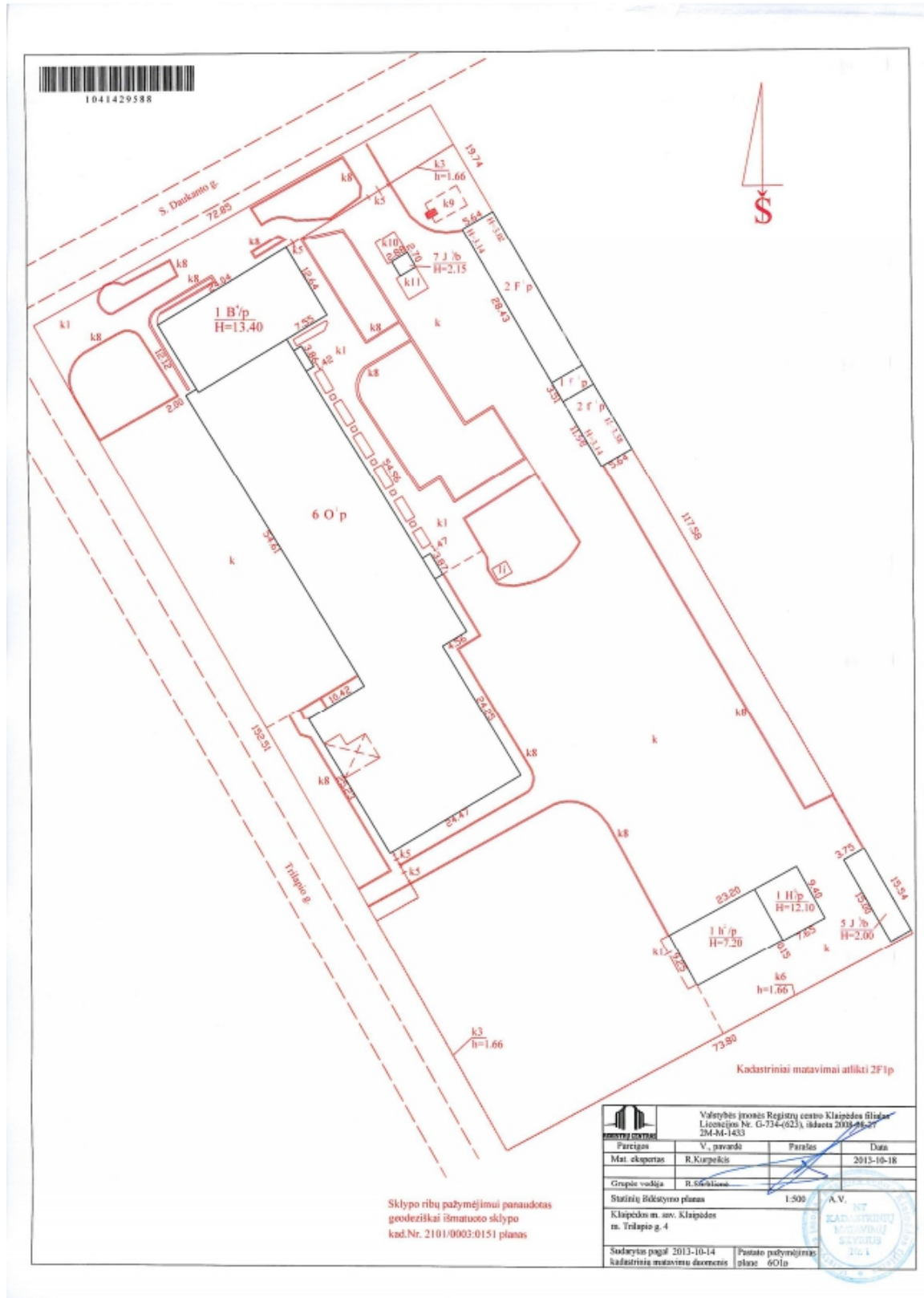
A.V.

Priėmė

_____ (nuomininko ar jo atstovo pareigų pavadinimas) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)


A.V.

Pastato brėžiniai



Sklypo ribų pažymėjimai panaudotas
geodeziškai išmatuoto sklypo
kad.Nr. 2101/0003:0151 planas

Kadastriniai matavimai atlikti 2F'p

 Valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filialas Licencijos Nr. G-734-(623), išdėta 2009 m. gegužės 29 d. 294-N-1433			
Partizanas	V., paravėdas	Parafas	Data
Mat. ekspertas	R. Kurpekis		2015-10-18
Grupės vadovas	R. Šušilaitis		
Statinių būklės tyrimo planas	1:500	A.V.	
Klaipėdos m. sav. Klaipėdos m. Tilapių g. 4			
Sudarytas pagal 2013-10-14 kadastrinius matavimų duomenis		Pastato pažymėjimo planas 601a	



