

**Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos skelbia atranką Žmogiškųjų išteklių valdymo skyriaus psichologų pareigybėms užimti Panevėžio ir Šiaulių priešgaisrinėje gelbėjimo valdyboje (2 pareigybės skirtinguose padaliniuose).**

**Darbo vieta gali būti viename iš šių miestų:** Panevėžio, Šiaulių.

Skelbimo data: 2025-01-10

**Dokumentai teikiami iki 2025 m. sausio 24 d. įskaitytinai.**

**Privaloma pateikti šiuos dokumentus:**

Laisvos formos prašymas leisti dalyvauti atrankoje, kuriame nurodoma darbo vieta (Panevėžys, Šiauliai), vardas, pavardė, telefonas ir elektroninio pašto adresas;

Asmens dokumento kopija;

Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopija;

Vairuotojo „B“ kategorijos transporto priemonės pažymėjimo kopija;

Gyvenimo aprašymas (CV).

**Kontaktinis asmuo:** Jūratė Saunorienė

Telefonas: (0 707) 56 825; 0 652 30 629

El. paštas: jurate.saunoriene@vpgt.lt

## **ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMO SKYRIAUS PSICHOLOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Žmogiškųjų išteklių valdymo skyriaus (toliau – skyrius) psichologas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį (toliau – darbuotojas). Pareigybės grupė – specialistai.
2. Pareigybės lygis – A1.
3. Pareigybės paskirtis – stiprinti priskirto padalinio vidaus tarnybos sistemos pareigūnų (toliau – pareigūnai), karjeros valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, (toliau – darbuotojai) psichologinį atsparumą psichosocialiniams profesinės rizikos veiksniams ir psichikos sveikatą, padėti priskirto padalinio pareigūnams ir darbuotojams atgauti gebėjimą gyventi visavertį gyvenimą ir tęsti tarnybą po kritinių įvykių, teikti psichologinę pagalbą sprendžiant profesines ir asmenines problemas, skatinti palankios darbo aplinkos tarnyboje kūrimą, vykdant prevencines veiklas prieš savižudybes, psichologinį smurtą, alkoholio vartojimą ir kt., padėti kelti pareigūnų ir darbuotojų kvalifikaciją.
4. Pareigybės pavaldumas – šias pareigas einantis darbuotojas tiesiogiai pavaldus skyriaus vedėjui.

### **II SKYRIUS**

#### **SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

5.1. turėti aukštąjį universitetinį socialinių mokslų studijų srities psichologijos krypties išsilavinimą (psichologijos bakalauro ir psichologijos magistro kvalifikacinius laipsnius arba

psichologijos magistro kvalifikacinį laipsnį baigus vientisąsias studijas arba švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją, arba teisės aktų nustatyta tvarka pripažintą kaip lygiavertę užsienyje įgytą kvalifikaciją);

5.2. žinoti ir gebėti taikyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, vidaus reikalų ministro įsakymus, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos veiklą, darbo organizavimą bei psichologinės pagalbos teikimą;

5.3. būti susipažinęs su vidaus tarnybos sistema, tarnybos vidaus tarnybos sistemoje ypatumais;

5.4. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu bei išmanyti dokumentų rengimo, dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles;

5.5. gebėti atlikti pateiktos informacijos analizę ir rengti analitinę medžiagą;

5.6. mokėti dirbti kompiuterinėmis programomis: Windows, Microsoft Word, MS Excel, Internet Explorer, Outlook Express;

5.7. turėti teisę vairuoti „B“ kategorijų transporto priemonės;

5.8. sugebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą ir priimti sprendimus;

5.9. gebėti bendrauti, pasižymėti iniciatyvumu, analitiniu mąstymu.

### **III SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas atlieka šias funkcijas:

6.1. teikia individualias ir grupines, pirmines ir tęstines konsultacijas:

6.1.1. pareigūnams, darbuotojams ir jų šeimos nariams dėl su tarnyba ar profesija susijusių sunkumų įveikimo, taip pat po kritinių įvykių;

6.1.2. pareigūnams ir darbuotojams dėl asmeninių sunkumų įveikimo;

6.1.3. viršininkams ir vedėjams – vadovavimo, kolektyvo formavimo, konfliktų sprendimo, pareigūnų ir darbuotojų motyvavimo ir kitais psichologinės gerovės kolektyve stiprinimo klausimais.

6.1.3. kaupia suteiktų individualių ir grupinių, pirminių ir tęstinių konsultacijų, taip pat konsultacijų po kritinių įvykių, statistiką.

6.2. atlieka individualų psichologinį įvertinimą, kurio metu:

6.2.1. nustato psichologinės pagalbos poreikį;

6.2.2. nustato prevencinės ar postvencinės medicininės psichologinės reabilitacijos poreikį, suformuluoja ir pateikia rekomendacinę pažymą reabilitacijos įstaigai;

6.2.2. kaupia statistinius duomenis apie atliktus psichologinius įvertinimus.

6.3. organizuoja ir (ar) atlieka kolektyvo mikroklimato tyrimus:

6.3.1. analizuoja gautus rezultatus;

6.3.2. tyrimo dalyviams, tyrimo dalyvių viršininkams ar vedėjams, taip pat Skyriaus vedėjui pristato mikroklimato tyrimų rezultatus bei pateikia rekomendacijas dėl priemonių, skirtų mikroklimato gerinimui ir nustatytoms problemoms spręsti.

6.3.3. kaupia statistinius duomenis apie atliktus kolektyvo mikroklimato tyrimus, vertina mikroklimato pokytį.

6.4. organizuoja ir (ar) veda mokymus pareigūnams ir darbuotojams aktualiomis, taip pat prevencinėmis temomis:

6.4.1. po mokymų analizuoja iš pareigūnų ir darbuotojų gautą grįžtamąjį ryšį apie mokymų kokybę, aktualumą, ir kt.

6.4.2. kaupia statistinius duomenis apie organizuotus ir (ar) vestus mokymus pagal temas ir mokymų dalyvių skaičių.

6.5. pagal kompetenciją ir poreikius padeda adaptuotis naujiems darbuotojams;

6.6. dalyvauja mokymo priemonių, skirtų pareigūnams ir darbuotojams, rengime;

6.7. pagal kompetenciją ir poreikius dalyvauja mokslo ir kitų institucijų psichologinio vertinimo metodikų kūrime ir aprobavime, vykdomuose moksliniuose tyrimuose;

6.8. pagal poreikį bendradarbiauja su valstybės institucijomis ir įstaigomis, asmens sveikatos priežiūros įstaigomis, užsienio valstybių psichologais, mokslo ir švietimo įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis.

7. Darbuotojas atsako už teikiamos psichologinės pagalbos kokybę ir Psichologų profesinės etikos kodekso nuostatų laikymąsi, užtikrina pagalbos gavėjų ir tiriamųjų konfidencialumą.