

**PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO
PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
S K E L B I M A S**

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos skelbia atrankas į laisvas statutinio valstybės tarnautojo pareigas:

1. *Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Mažeikių objektinės priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Valstybinės priešgaisrinės priežiūros skyriaus vyresniojo specialisto.*

Pareigybių grupė - 7

Pareigybę atitinkantis pareigūno nekarinis laipsnis – vidaus tarnybos vyresnysis leitenantas.

**MAŽEIKIŲ OBJEKTINĖS PRIEŠGAISRINĖS GELBĖJIMO VALDYBOS
VALSTYBINĖS PRIEŠGAISRINĖS PRIEŽIŪROS SKYRIAUS
VYRESNIOJO SPECIALISTO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Mažeikių objektinės priešgaisrinės gelbėjimo valdybos (toliau – Mažeikių objektinė PGV) Valstybinės priešgaisrinės priežiūros skyriaus (toliau – VPP skyrius) vyresnysis specialistas yra statutinis valstybės tarnautojas (toliau – pareigūnas).

2. Pareigybės grupė – 7.

Papunkčio pakeitimas:

Nr. 1-50 /2024(1.4 E), 2024-01-23

**II SKYRIUS
PASKIRTIS**

3. Vyresniojo specialisto pareigybę reikalinga kontroliuoti, kaip statinių projektiniai ir techniniai sprendimai atitinka gaisrinę saugą reglamentuojančių normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus, teritorinio struktūrinio padalinio veiklos teritorijoje vykdyti kilusių gaisrų aplinkybių ir ikiteisminį tyrimą, kontroliuoti objektų priešgaisrinę būklę, vykdyti gaisrų prevenciją ir gaisrinės saugos žinių sklaidimą.

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas specialioje veiklos srityje – viešojo saugumo.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM
PAREIGŪNUI**

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

5.1. turėti ne žemesnę kaip aukštąjį koleginių išsilavinimą, iki 2009 metų įgytą aukštesnįjį išsilavinimą arba iki 1995 metų įgytą specialųjį vidurinį išsilavinimą;

5.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, vidaus reikalų ministro, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės tarnybą, statutinių valstybės tarnautojų veiklą, Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos ir valstybinės priešgaisrinės priežiūros darbo organizavimą, priešgaisrinę saugą;

5.3. būti susipažinęs su teisės aktų nuostatomis, reglamentuojančiomis ikiteisminį tyrimą ir administracinę teiseną;

- 5.4. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu, savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą;
- 5.5. mokėti dirbti kompiuteriu, naudojantis „Microsoft Office“ programiniu paketu;
- 5.6. turėti vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti „B“ kategorijai priskirtas transporto priemones;
- 5.7. atitikti Sveikatos būklės reikalavimų sąvade, patvirtintame Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. 1V-380/V-618, nustatytus reikalavimus (III skiltis);
- 5.8. atitikti keliamus fizinio pasirengimo reikalavimus, susijusius su gebėjimais eiti šias pareigas.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:
- 6.1. teisės aktų nustatyta tvarka kontroliuoja objektų priešgaisrinę būklę, teikia nurodymus dėl objektų priešgaisrinės būklės pagerinimo, kontroliuoja jų vykdymą;
- 6.2. teisės aktų nustatytais atvejais surašo administracinių teisės pažeidimų protokolus ir nagrinėja administracinių teisės pažeidimų bylas;
- 6.3. organizuoja ir vykdo įvairias gaisrų prevencijos akcijas, skirtas gyventojų priešgaisriniam švietimui, dalyvauja susitikimuose su gyventojais;
- 6.4. dalyvauja rengiant kultūros ir sporto renginius, vaikų ir jaunimo poilsio stovyklas, sąskrydžius, kitus renginius propaguojančius priešgaisrinę saugą;
- 6.5. organizuoja informacinių leidinių, rekomendacijų platinimą visuomenėje, siekiant skleisti priešgaisrinės saugos žinias;
- 6.6. atlieka VPP skyriui pateiktą derinti teisės aktų projektų valstybinės priešgaisrinės priežiūros srityje analizę ir rengia atitinkamas išvadas ir pasiūlymus;
- 6.7. rengia ir teikia VPP skyriaus viršininkui nustatytos formos ataskaitas, suvestines ir apžvalgas apie gaisrinės saugos būklę tarnybos aptarnaujamoje teritorijoje;
- 6.8. tvarko ir pildo elektroninę informaciją Valstybinės priešgaisrinės priežiūros veiklos administravimo informacinėje sistemoje ir kitose valstybės informacinėse sistemose bei priskirtus VPP skyriui registrus bei dokumentų bylas;
- 6.9. teisės aktų nustatyta tvarka konsultuoja fizinius ir juridinius asmenis, priešgaisrinės saugos klausimais, dalyvauja vykdant gaisrinės saugos mokymus;
- 6.10. teisės aktų nustatyta tvarka nagrinėja fizinių ir juridinių asmenų prašymus, pranešimus ir skundus priešgaisrinės saugos klausimais;
- 6.11. teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja statybos užbaigimo procedūrose ir kontroliuoja, kaip statinių projektiniai ir techniniai sprendimai atitinka gaisrinę saugą reglamentuojančių normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus;
- 6.12. dalyvauja Teritorijų planavimo komisijoje derinant teritorijų planavimo dokumentus, išduoda teritorijų planavimo sąlygas teritorijų planavimo dokumentams rengti;
- 6.13. teisės aktų nustatytais atvejais atlieka neatidėliotiną informacijos apie gaisrą patikrinimą;
- 6.14. teisės aktų nustatyta tvarka aiškinasi kilusių gaisrų aplinkybes, tiria gaisrų priežastis ir atlieka ikiteisminį tyrimą;
- 6.15. veda gaisrų apskaitą, renka ir apibendrina statistinius duomenis apie gaisrus, susistemintą informaciją pateikia suinteresuotoms institucijoms;
- 6.16. teikia savivaldybių priešgaisrinėms tarnyboms metodinę pagalbą, dalyvauja vykdant savanorių ugniagesių mokymus, bendrauja su įmonių, įstaigų ir organizacijų, kuriose dirba, mokosi ar studijuoja savanoriai ugniagesiai, vadovais ir jų įgaliotais asmenimis dėl klausimų, susijusių su savanorių ugniagesių veikla ir garantijomis;

6.17. pagal Mažeikių objektinės PGV viršininko suteiktus įgaliojimus teikia informaciją viešosios informacijos rengėjams ir skleidėjams, palaiko viešuosius ryšius su valstybės institucijomis, nevyriausybinėmis, visuomeninėmis organizacijomis, viešosios informacijos rengėjais ir skleidėjais;

6.18. organizuoja informacijos apie ugniagesybą kaupimą, saugojimą ir sklaidą;

6.19. vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio pavedimus priešgaisrinės priežiūros srityje ir siekiant įstaigos strateginių tikslų įgyvendinimo (išskyrus ūkinio ir (ar) techninio pobūdžio funkcijas).

V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

7. Šias pareigas einantis pareigūnas yra tiesiogiai pavaldus VPP skyriaus viršininkui.

2. *Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Mažeikių objektinės priešgaisrinės gelbėjimo valdybos 1-osios komandos budinčios pamainos vyriausiojo ugniagesio gelbėtojo.*

Pareigybių grupė - 9

Pareigybę atitinkantis pareigūno nekarinis laipsnis – vidaus tarnybos vyresnysis puskarininkis.

MAŽEIKIŲ OBJEKTINĖS PRIEŠGAISRINĖS GELBĖJIMO VALDYBOS KOMANDOS BUDINČIOS PAMAINOS VYRIAUSIOJO UGNIAGESIO GELBĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Mažeikių objektinės priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Komandos budinčios pamainos vyriausiasis ugniagesys gelbėtojas yra statutinis valstybės tarnautojas (toliau – pareigūnas).

2. Pareigybės grupė – 9.

Punkto pakeitimai:

Nr. 1-50 /2024(1.4 E), 2024-01-23

II SKYRIUS PASKIRTIS

3. Mažeikių objektinės priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Komandos budinčios pamainos vyriausiojo ugniagesio gelbėtojo pareigybė reikalinga nustatytiems gaisrų gesinimo ir kitiems gelbėjimo darbams pagal turimas kvalifikacijas atlikti ir teikti nukentėjusiesiems pirmąją pagalbą.

4. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo funkcijas specialioje veiklos srityje – viešojo saugumo.

III SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM PAREIGŪNUI

5. Pareigūnas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

5.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir įgytą ugniagesio gelbėtojo kvalifikaciją arba turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą, įgytą kvalifikaciją ir ugniagesio gelbėtojo kompetenciją;

5.2. turėti naro kvalifikaciją arba kompetenciją pagal 3-ios klasės naro mokymo programą arba turėti aukštalipio gelbėtojo kompetenciją pagal Aukštalipio gelbėtojo mokymo programą;

5.3. atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus gaunant pažymėjimą (leidimą), suteikiantį teisę dirbti su valstybinėje priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje eksploatuojama technika;

5.4. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, vidaus reikalų ministro įsakymais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės tarnautojo veiklos sritį;

5.5. išmanyti teisės aktus, reglamentuojančius valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos darbą, gaisrų gesinimo ir kitų gelbėjimo darbų organizavimą;

5.6. gebėti gesinti gaisrus ir atlikti kitus gelbėjimo darbus;

5.7. gebėti naudotis ir dirbti su padalinyje eksploatuojama technika;

5.8. išmanyti pirmosios pagalbos reikalavimus, išvardytus Privalomojoje pirmosios pagalbos mokymo programoje, turėti sveikatos žinių pažymėjimą;

5.9. būti susipažinęs su operacijų rajonu, keliais, privažiavimais, vandens šaltinių ir gaisro atžvilgiu pavojingų objektų išsidėstymu;

5.10. išmanyti darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus;

5.11. atitikti Sveikatos būklės reikalavimų sąvade, patvirtintame Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. 1V-380/V-618, nustatytus reikalavimus (I skiltis);

5.12. atitikti fizinio pasirengimo ir papildomus reikalavimus, susijusius su fiziniais ir praktiniais gebėjimais eiti šias pareigas.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis pareigūnas vykdo šias funkcijas:

6.1. gesina gaisrus, atlieka gelbėjimo darbus, likviduoja įvykius ir šalina jų padarinius naudodamas specialiąją gaisrų gesinimo ir gelbėjimo techniką bei įrangą;

6.2. atlieka gelbėjimo darbus aukštyje ir gylyje arba vandenyje pagal turimą kvalifikaciją ir kompetencijas;

6.3. gelbėjimo darbų vadovo nurodymu vykdo kitus su įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų likvidavimu ir jų padarinių šalinimu susijusius darbus;

6.4. vadovaudamasis valstybinėje priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje eksploatuojamos technikos nuostatais, techninės priežiūros taisyklėmis, instrukcijomis, vykdo technikos techninę priežiūrą, užtikrina jos nuolatinę parengtį ir švarą, parengia ją tolesniam naudojimui;

6.5. pagal poreikį laiku ir tvarkingai pildo valstybinėje priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje eksploatuojamos technikos nuostatuose nurodytą dokumentaciją;

6.6. vykdo patalpų ir teritorijos priežiūros darbus, palaiko švarą komandoje;

6.7. pagal kompetenciją vykdo gyventojų švietimą gaisrų prevencijos ir kitais klausimais, dalyvauja su valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos veikla susijusiose prevencinėse akcijose;

6.8. nesant budinčios pamainos skyrininko, turėdamas šiai pareigybei reikalingą operacinio vadovavimo lygį, budinčios pamainos vado nurodymu atlieka budinčios pamainos skyrininko funkcijas;

6.9. vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos veikla susijusius pavedimus.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO PAREIGŪNO PAVALDUMAS

7. Šias pareigas einantis pareigūnas tiesiogiai pavaldus budinčios pamainos, į kurią jis paskirtas, vadui.

Pretendentų atrankos būdas: egzaminas **žodžiu** (pokalbis). Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus: rašytinį prašymą dalyvauti atrankoje (Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Departamentas) Mažeikių objektinės priešgaisrinės gelbėjimo

valdybos viršininko vardu); gyvenimo aprašymą; asmens tapatybę, pilietybę ir išsilavinimą patvirtinančius dokumentus; kitus dokumentus, būtinus patvirtinti pretendento atitiktį pareigybės aprašyme nustatytiems specialiems reikalavimams.

Jeigu atrankoje dalyvauja atranką organizuojančios įstaigos pareigūnas, nurodytų dokumentų (išskyrus prašymą) jis gali nepateikti, nuroydamas prašyme, kad šių dokumentų kopijos yra jo tarnybos byloje.

Dokumentai priimami 10 darbo dienų nuo atrankos paskelbimo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėse dienos, terminą pradedant skaičiuoti kitą dieną po atrankos paskelbimo.

Dokumentai priimami: el. paštu ilona.vaineike@vpgt.lt.

Pastaba. Pretendentai dokumentus gali pateikti per Departamento dokumentų valdymo sistemą (DBSIS). Neturintys prieigos prie DBSIS, pretendentai nurodytus dokumentus gali siųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu, faksu arba kitais telekomunikacijų galiniais įrenginiais. Šių dokumentų originalai (jei reikia) pateikiami asmeniškai atrankos dieną.

Išsamesnė informacija tel. +370 443 93 009, el. paštu: [ilona.vaineike @vpgt.lt](mailto:ilona.vaineike@vpgt.lt)
