



**PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO
PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS
REIKALŲ MINISTERIJOS VIDAUS KONTROLĖS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo 4 straipsnio 3 dalimi ir 7 straipsnio 2 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2020 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. 1K-195 „Dėl vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“ 2.1 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vidaus kontrolės tvarkos aprašą (pridedama).
2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 21 d. įsakymą Nr. 1-647 „Dėl Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ir jam pavaldžių įstaigų vidaus kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. N u r o d a u paskelbti šį įsakymą Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėje.
4. S k e l b i u, kad šis įsakymas įsigalioja nuo 2023 m. sausio 1 d.

Direktorius
vidaus tarnybos generolas

Saulius Greičius

PATVIRTINTA
Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo
departamento prie Vidaus reikalų
ministerijos direktoriaus
įsakymu Nr.

PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS VIDAUS KONTROLĖS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vidaus kontrolės tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato tvarką, kuria vadovaudamiesi Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Departamentas) valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis (toliau kartu – darbuotojai), siekia užtikrinti, kad Departamento vidaus kontrolė (toliau – vidaus kontrolė) būtų tinkamai organizuota, veiksminga ir užtikrintų efektyvią ir veiksmingą Departamento veiklą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1K-195 „Dėl vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje“, ir atsižvelgiant į Departamento veiklos ypatumus.

3. Vidaus kontrolė – tai kompleksinis procesas, kurį įgyvendina vadovybė, darbuotojai ir kuris skirtas rizikos veiksniams nustatyti bei užtikrinti, kad, vadovaujantis Departamento misija, būtų įgyvendinami šie tikslai:

3.1. Departamento veikla būtų vykdoma įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pagal Departamento vykdomą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių strateginės veiklos plane numatytą programą ir kitus planavimo dokumentus;

3.2. Departamento turtas, informacija ir kiti ištekliai, įsipareigojimai tretiesiems asmenims būtų apsaugoti nuo praradimo, iššvaistymo, pasisavinimo, neteisėto valdymo, naudojimo, disponavimo, sukčiavimo ir kitų neteisėtų veikų;

3.3. Departamento veikla būtų vykdoma laikantis patikimo finansų valdymo principo, t. y. skaidriai, ekonomiškai, rezultatyviai ir efektyviai, numatant laiku taikomas efektyvias priemones galimiems nuostoliams išvengti ar sumažinti;

3.4. informacija apie Departamento finansinę ir kitą veiklą būtų teisinga ir pateikiama teisės aktų nustatyta tvarka;

3.5. Departamento darbuotojai turėtų galimybę, vykdydami savo pareigas, nustatyti, įvertinti, stebėti ir kontroliuoti rizikas, su kuriomis savo veikloje susiduria Departamentas.

4. Atsakomybė už vidaus kontrolės įgyvendinimą Departamente atitinkamai padalijama taip:

4.1. Departamento direktorius užtikrina efektyvios vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, įgyvendinimą ir tobulinimą;

4.2. Departamento direktoriaus įsakymu sudaryta Vidaus kontrolės ir rizikų valdymo darbo grupė, susidedanti iš Departamento darbuotojų, turinčių kompetenciją vertinti įvairių veiklos sričių rizikas, vykdyti rizikos vertinimo procesą, rengti rizikos vertinimo ir vidaus kontrolės planų projektus, vykdyti jų įgyvendinimo stebėseną, taip pat diegti, prižiūrėti ir tobulinti vidaus kontrolės sistemą, atsakyti už vidaus kontrolės funkcionavimo ir veiksmingumo stebėsenos užtikrinimą ir naujų rizikos rūšių kasdienėje veikloje nustatymą;

4.3. struktūrinių padalinių vadovai atsako už nuolatinės (kasdienės) stebėsenos užtikrinimą ir rizikos valdymą pagal vadovaujamam padaliniui priskirtas funkcijas:

4.3.1. nustato darbuotojams veiklos užduotis, atsižvelgdami į struktūriniam padaliniui nustatytas užduotis ir tikslus, atlieka jų vykdymo stebėseną bei pažangos rezultatų vertinimą;

4.3.2. periodiškai, bet ne rečiau kaip kartą per mėnesį, organizuoja administracijos padalinio darbuotojų darbo pasitarimus, siekdami įvertinti pasiektus veiklos rezultatus, aptarti priemones veiklos efektyvumui didinti;

4.4. darbuotojai, atlikdami savo tiesiogines funkcijas, atsako už vidaus kontrolės veiksmingumo užtikrinimą ir veiklos problemų nustatymą. Visi darbuotojai, atlikdami savo kasdienes funkcijas, įgyvendina vidaus kontrolę.

II SKYRIUS

VIDAUS KONTROLĖS ELEMENTAI

5. Vidaus kontrolę Departamente sudaro penki tarpusavyje susiję elementai:

5.1. vidaus kontrolės aplinka;

5.2. rizikos vertinimas;

5.3. vidaus kontrolės veikla;

5.4. informacija ir komunikacija;

5.5. stebėseną.

6. Vidaus kontrolės aplinka – aplinka, kuri veikia Departamento strateginių tikslų, programų tikslų, uždavinių, procesų ir jų vertinimo kriterijų formavimo procesą bei kontrolės organizavimą, kurioje vyksta Departamento veikla, darbuotojai atlieka funkcijas, įgyvendina savo pareigas ir kurioje funkcionuoja vidaus kontrolė.

7. Vidaus kontrolės aplinką sudaro:

7.1. Departamento vadovybės ir darbuotojų asmeninis ir profesinis sąžiningumas ir moralinės vertybės (vadovybė ir darbuotojai turi pasižymėti nepriekaištinga reputacija, asmeniniu ir profesiniu sąžiningumu bei moralinėmis vertybėmis, visada laikytis galiojančių elgesio taisyklių);

7.2. kompetencija (žinių ir įgūdžių lygis, kuris yra būtinas tvarkingai, etiškai, ekonomiškai, efektyviai ir rezultatyviai Departamento veiklai užtikrinti, taip pat kiekvieno Departamento darbuotojo didelės atsakomybės už vidaus kontrolę samprata; vadovybė turi siekti užtikrinti, kad darbuotojai turėtų tinkamą kvalifikaciją, pakankamai patirties ir reikiamų įgūdžių savo funkcijoms atlikti ir pareigoms įgyvendinti);

7.3. valdymo filosofija ir vadovavimo stilius (Departamento vadovybė nuolat motyvuoja ir skatina darbuotojus siekti geriausių veiklos rezultatų, užtikrina, kad darbuotojų funkcijos būtų tinkamai paskirstytos ir nesidubliuotų, būtų vengiama interesų konfliktų);

7.4. organizacinė struktūra (administracijos struktūra, kurioje yra nustatytas Departamento administracijos padalinių pavaldumas, kompetencija, pareigų ir atsakomybės paskirstymas ir atskaitomybė);

7.5. žmogiškųjų išteklių valdymas (darbuotojų priėmimas į darbą ir atleidimas, mokymai, veiklos vertinimai, skatinimai ir apmokėjimas už darbą).

8. Už vidaus kontrolės aplinkos kūrimą, įgyvendinimą, tobulinimą atsakinga Departamento vadovybė, padalinių vadovai ir darbuotojai. Kontrolės aplinkos kūrimą, įgyvendinimą, tobulinimą koordinuoja Departamento Planavimo ir projektų valdymo skyrius

9. Rizikos vertinimas – Departamento Vidaus kontrolės ir rizikų valdymo darbo grupės vykdomas procesas, kuriuo siekiama nustatyti galimą riziką, taikyti priemones rizikai valdyti, pašalinti arba jai sumažinti, kad ji neviršytų rizikos toleravimo laipsnio.

10. Kontrolės veikla – veiklos kryptys ir procedūros, įdiegtos Departamente, siekiant valdyti riziką ir įgyvendinti Departamento tikslus.

11. Kontrolės veiklą sudaro:

11.1. įgaliojimų, leidimų suteikimas – veikla, užtikrinanti, kad būtų atliekamos tik Departamento vadovybės patvirtintos procedūros;

11.2. išteklių (taip pat dokumentų) prieigos kontrolė – vertinimas, atliekamas siekiant nustatyti, ar prieigos prie turto teisės suteiktos tik įgaliojusiems asmenims, atsakingiems už turto (taip pat informacijos, dokumentų) saugojimą ir (arba) naudojimą;

11.3. funkcijų (leidimo davimo, operacijos atlikimo, užregistravimo ir patikrinimo) atskyrimas – Departamento administracijos padalinių uždavinių ir funkcijų priskyrimas atitinkamoms pareigybėms, siekiant sumažinti klaidų, apgaulių, kitų neteisėtų veikų riziką;

11.4. veiklos ir rezultatų peržiūra – reguliarius Departamento administracijos padalinių veiklos atitikties tikslams nustatymas, veiklos teisėtumo, ekonomiškumo, veiksmingumo ir rezultatyvumo įvertinimas, ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų palyginimas su planuotais ir (arba) pateiktais praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėje atskaitomybėje ir veiklos ataskaitose;

11.5. patikrinimai – Departamento administracijos padalinių veiklos procedūrų patikrinimai, kurių metu nustatoma, ar veiklos procedūros atitinka teisės aktų reikalavimus, vidaus reikalų ministro, Departamento ir jam pavaldžių įstaigų vadovų priimtus sprendimus, ar įgyvendinamos priemonės, mažinančios galimų klaidų skaičių, neatitikčių, apgaulių ir kitų neteisėtų veikų mastą (pvz., viešųjų pirkimų procedūrų, dokumentų, įrašų patikrinimai, inventorizacija);

11.6. finansų kontrolė (išankstinė, einamoji ir paskesnioji) – procesas, kurio metu užtikrinama, kad Departamento turto valdymas, naudojimas, apsauga ir disponavimas juo, sutartiniai įsipareigojimai tretiesiems asmenims atitiktų teisėtumo bei patikimo finansų valdymo principus.

12. Informacija ir komunikacija:

12.1. informacija – įvairaus pobūdžio, patikimos, aktualios žinios, kurias galima perduoti, priimti, įsiminti ir panaudoti. Informacijos, susijusios su Departamento veikla, pateikimas vadovybei ir darbuotojams turi esminę įtaką Departamento veiklai vykdyti ir valdyti. Vadovybei sprendimams priimti Departamento administracijos padaliniai turi laiku pranešti aktualią, išsamią, patikimą ir teisingą informaciją apie vidaus ir išorės veiklą, ūkines operacijas, teikiamas ataskaitas ir kitą su Departamento ir jo veikla susijusią informaciją. Departamento vadovybė turi užtikrinti, kad su informacija apie Departamento veiklą galėtų susipažinti darbuotojai;

12.2 komunikacija – procesas, užtikrinantis nenutrūkstamą informacijos perdavimą Departamente tiek vertikaliai, tiek horizontaliai, taip pat tretiesiems asmenims (visuomenei, piliečiams). Informacija ir komunikacija užtikrina visų vidaus kontrolės elementų funkcionavimą. Už informaciją ir komunikaciją atsakinga Departamento vadovybė, administracijos padalinių vadovai ir darbuotojai. Tinkamam komunikacijos užtikrinimui Departamente turi būti parengta vidinės ir išorinės komunikacijos strategija. Komunikaciją koordinuoja Departamento Komunikacijos skyrius.

13. Stebėseną – reguliari Departamento valdymo ir priežiūros veikla ir (ar) atskiri vertinimai, siekiant nustatyti, ar vidaus kontrolė Departamente įgyvendinama pagal Departamento direktoriaus nustatytą vidaus kontrolės politiką ir ar ji atitinka pasikeitusias veiklos sąlygas. Stebėseną apibūdina:

13.1. nuolatinė stebėseną – stebėseną, integruota į kasdienę Departamento veiklą ir atliekama darbuotojams vykdant reguliarią (atitinkamų Departamento veiklos sričių) valdymo ir priežiūros veiklą bei kitus veiksmus pagal pavestas funkcijas (atliekant savo pareigas);

13.2. periodiniai vertinimai – vidaus auditorių veikla atliekant vidaus auditus pagal Departamento rizikos vertinimus ir nuolatinės stebėsenos rezultatai (nustačius tam tikrus veiklos trūkumus);

13.3. trūkumų vertinimas ir pranešimas apie juos – apie vidaus kontrolės trūkumus Departamente, nustatytus nuolatinės stebėsenos ir (ar) periodinių vertinimų metu, turi būti informuotas Departamento direktorius ir kiti sprendimus priimančys darbuotojai.

III SKYRIUS RIZIKOS VERTINIMAS

14. Atsižvelgiant į nuolat kintančias Departamento ir jam pavaldžių įstaigų ekonomines, reguliavimo ir veiklos sąlygas, rizikos (tikimybės, kad tam tikri vidiniai ar išoriniai veiksniai ar pokyčiai gali neigiamai paveikti Departamento ir jam pavaldžių įstaigų veiklos tikslų, uždavinių įgyvendinimą ir tinkamą vidaus kontrolės funkcionavimą) vertinimas turi būti atliekamas nuolat ir (arba) periodiškai.

15. Rizikos vertinimo procesą sudaro rizikos veiksnių nustatymas, jų analizė ir vertinimas, toleruojamos rizikos nustatymas, reagavimo į riziką numatymas. Rizikos vertinimas Departamente organizuojamas pagal šias pagrindines Departamento veiklos sritis:

15.1. strateginius tikslus – strateginio planavimo dokumentuose Departamentui nustatyti tikslai ir uždaviniai su planuojamais pasiekti rezultatais per planavimo dokumentuose nurodytą laikotarpį;

15.2. veiklos tikslus – veiksmingas Departamento turimų išteklių panaudojimas;

15.3. atskaitomybės tikslus – Departamento ir jam pavaldžių įstaigų vidaus ir išorinių ataskaitų patikimumas;

15.4. atitikties tikslus – Departamento veiklos atitiktis teisės aktų reikalavimams, priežiūros ir kontrolės institucijų rekomendacijoms ir geros praktikos pavyzdžiams.

16. Nustačius riziką, atliekamas rizikos reikšmingumo nustatymas, rizikos tikimybės įvertinimas ir galimų reagavimo į riziką būdų parinkimas:

16.1. rizikos mažinimas – veiksmai, kuriais siekiama sumažinti rizikos pasireiškimo tikimybę ir (ar) poveikį veiklai iki toleruojamos rizikos. Rizika mažinama nustatant papildomas kontrolės priemones, tobulinant veiklos sričių procesus, atliekant kitus reikiamus veiksmus;

16.2. rizikos perdavimas – rizikos perdavimas trečiosioms šalims (pavyzdžiui, draudžiant ar perkant tam tikras paslaugas);

16.3. rizikos toleravimas – rizikos prisiėmimas, kai rizikos pasireiškimo tikimybė ir poveikis veiklai neviršija nustatytos toleruojamos rizikos ir nesiimama jokių veiksmų rizikai mažinti;

16.4. rizikos vengimas – konkrečios veiklos (ar jos dalies) nutraukimas, kai rizikos valdymo priemonėmis neįmanoma sumažinti veiklos rizikos iki toleruojamos rizikos.

17. Už rizikos veiksnių nustatymą, rizikos analizę ir vertinimą atsakinga Vidaus kontrolės ir rizikų valdymo darbo grupė. Už sprendimų dėl reagavimo į riziką priėmimą, kokiais kriterijais remiantis parenkamas konkretus reagavimo būdas ir už toleruojamos rizikos lygio nustatymą yra atsakinga vadovybė.

18. Pasirenkant reagavimo į rizikas būdą, reikia įvertinti tikimybės ir poveikio rezultata, taip pat kiekvieno iš būdų ekonominį pagrįstumą, kad likusi rizika būtų pageidaujamo toleruojamos rizikos lygio.

19. Jei po pritaikyto rizikos valdymo būdo likusi rizika viršija toleruojamos rizikos lygį, Departamento vadovybė turi iš naujo apsvarstyti rizikos valdymo būdą arba toleruojamos rizikos lygį.

IV SKYRIUS

VIDAUS KONTROLĖS ANALIZĖ IR VERTINIMAS

20. Vidaus kontrolės ir rizikų valdymo darbo grupė pasibaigus metams, per sausio mėnesį, atlieka Departamento vidaus kontrolės analizę, apimančią visus vidaus kontrolės elementus. Analizės metu įvertinami Departamento veiklos trūkumai, pokyčiai, atitiktis nustatytiems reikalavimams (ar vidaus kontrolė Departamente įgyvendinama vadovaujantis Aprašu ir ar ji atitinka pasikeitusias veiklos sąlygas), vidaus ir kitų auditų rezultatai ir numatomos Departamento vidaus kontrolės tobulinimo priemonės.

21. Departamento Vidaus kontrolės ir rizikų valdymo darbo grupė nuolatinei stebėsenai vykdyti ar naujoms rizikų rūšims nustatyti gali pasirinkti visas teisėtas priemones ir būdus (atliekant veiklos rodiklių vertinimą; gyventojų apklausą ir sociologinius tyrimus; klausimynų pildymą; pasitarimų metu gautos informacijos vertinimą, išvadų ir rekomendacijų rengimą; patikrinimus ir veiklos vertinimus; kitų valstybės institucijų ar įstaigų, turinčių teisę kontroliuoti Departamento veiklą, pateiktos informacijos vertinimus ar kitais pasirinktais būdais ir priemonėmis, taip pat gali inicijuoti psichologinio klimato tyrimų atlikimą) ir turi teisę:

21.1. gauti iš Departamento darbuotojų ar struktūrinių padalinių visą reikiamą informaciją (dokumentus, ataskaitas, paaiškinimus ir kt.), susijusią su vidaus kontrolės veikimu;

21.2. pasitelkti Departamento struktūrinių padalinių darbuotojus, taip pat kreiptis į kitas institucijas dėl specialistų ir (ar) nepriklausomų ekspertų pasitelkimo;

21.3. siūlyti vadovybei sudaryti darbo grupę vidaus kontrolės veiksmingumo vertinimams atlikti ir (ar) naujoms rizikų rūšims nustatyti.

22. Vidaus kontrolė vertinama:

22.1. labai gerai – jei visa rizika yra nustatyta ir valdoma, vidaus kontrolės trūkumų nerasta;

22.2. gerai – jei visa rizika yra nustatyta ir valdoma, bet yra vidaus kontrolės trūkumų, neturinčių neigiamos įtakos Departamento veiklos rezultatams;

22.3. patenkinamai – jei visa rizika yra nustatyta, tačiau dėl netinkamo rizikos valdymo yra vidaus kontrolės trūkumų, kurie gali turėti neigiamą įtaką Departamento veiklos rezultatams;

22.4. silpnai – jei ne visa rizika yra nustatyta, nevykdomas rizikos valdymas ir vidaus kontrolės trūkumai daro neigiamą įtaką Departamento veiklos rezultatams.

23. Atlikus vidaus kontrolės analizę ir vertinimą, Departamento vadovas gali siūlyti vidaus auditoriams atlikti tam tikrų Departamento veiklos sričių vidaus auditą.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Vidaus kontrolės dalyviai turi vengti perteklinės kontrolės, kuri yra žalinga ir pavojinga ne mažiau nei kontrolės nebuvimas.

25. Vidaus kontrolės sistema Departamente turi būti nuolat tobulinama, atsižvelgiant į rizikos valdymo, vidaus kontrolės stebėsenos ir funkcionavimo įvertinimo metu pateiktas rekomendacijas ir siūlymus.

26. Departamento direktorius kiekvienais metais apibendrintą praėjusių metų informaciją apie vidaus kontrolės įgyvendinimą teikia Lietuvos Respublikos finansų ministerijai jos nustatyta tvarka.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos 188601311, Švitrigailos g. 18, LT-03223 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS VIDAUS KONTROLĖS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-12-27 Nr. 1-682 (1.4 E)/2022
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Greičius, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktorius
Sertifikatas išduotas	SAULIUS GREIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-27 14:49:03 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-27 14:49:09 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-17 08:36:00 – 2023-12-17 08:36:00
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tomas Sušinskas, pavaduojanti (-s)Pgv viršininko pavaduotojas, Kauno priešgaisrinė gelbėjimo valdyba
Sertifikatas išduotas	TOMAS SUŠINSKAS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 07:36:53 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 07:37:06 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-08 10:12:06 – 2024-12-07 10:12:06
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Slavinskas, Tarnybos viršininkas, Anykščių priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	SAULIUS SLAVINSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 07:49:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 07:50:02 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-30 09:24:18 – 2027-09-29 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rolandas Pumputis, Tarnybos viršininkas, Molėtų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	ROLANDAS PUMPUTIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 08:04:34 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 08:05:00 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-10-11 18:34:12 – 2026-10-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Egidijus Grakauskas, Komandos viršininkas, 3-ioji komanda
Sertifikatas išduotas	EGIDIJUS GRAKAUSKAS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT

DETALŪS METADUOMENYS

Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 08:22:54 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 08:23:05 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-20 09:56:04 – 2023-08-20 09:56:04
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidas Kerševičius, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus priešgaisrinės gelbėjimo valdybos viršininkas, Vilniaus priešgaisrinė gelbėjimo valdyba
Sertifikatas išduotas	VIDAS KERŠEVIČIUS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 08:26:25 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 08:26:42 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-12 10:34:55 – 2023-11-12 10:34:55
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marius Šverebas, Tarnybos viršininkas, Neringos priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	MARIUS ŠVEREBAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 08:51:45 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 08:52:05 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-07 17:31:25 – 2027-11-06 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valdas Kundrotas, Tarnybos viršininkas, Šilutės priešgaisrinės gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	VALDAS KUNDROTAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 08:55:41 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 08:55:56 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-02 08:56:22 – 2027-08-01 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Anskinienė, Specialistas, 1-oji komanda
Sertifikatas išduotas	ASTA ANSKINIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 08:57:02 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 08:57:22 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-29 20:49:15 – 2027-09-28 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Marciuška, Viršininko pavaduotojas, Panevėžio priešgaisrinė gelbėjimo valdyba
Sertifikatas išduotas	DARIUS MARCIUŠKA, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 09:01:55 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L

DETALŪS METADUOMENYS

Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 09:02:07 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-07 10:08:13 – 2023-01-06 10:08:13
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimantas Macijauskas, Vyriausiasis specialistas, Šilutės priešgaisrinės gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	RIMANTAS MACIAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 09:04:38 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 09:04:58 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-03 16:51:33 – 2027-06-02 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ričardas Kazlauskas, Komandos viršininkas, Kuršėnų komanda
Sertifikatas išduotas	RIČARDAS KAZLAUSKAS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 09:11:01 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 09:11:17 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-05 09:59:56 – 2024-11-04 09:59:56
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mykolas Pronckus, Tarnybos viršininkas, Plungės priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	MYKOLAS PRONCKUS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 09:14:02 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 09:14:16 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-06 10:29:58 – 2025-06-05 10:29:58
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaiva Jakštaitė, Administratorius, Plungės priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	VAIVA JAKŠTAITĖ, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 09:19:55 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 09:20:08 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-01 11:23:17 – 2024-08-31 11:23:17
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Šarūnas Andruška, Vyriausiasis specialistas, Pajėgų valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	ŠARŪNAS ANDRUŠKA, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 10:49:44 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L

DETALŪS METADUOMENYS

Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 10:50:07 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-14 09:36:19 – 2024-06-13 09:36:19
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Maksim Tremasov, Vyresnysis specialistas, Visagino priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	MAKSIM TREMASOV, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 11:24:10 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 11:25:05 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-23 09:46:50 – 2025-09-22 09:46:50
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginija Kartanienė, Administratorius, Radviliškio priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	VIRGINIJA KARTANIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 13:07:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 13:08:40 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-04-12 13:42:17 – 2025-04-11 13:42:17
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Egidijus Raila, Valdybos viršininkas, Mažeikių objektinė priešgaisrinė gelbėjimo valdyba
Sertifikatas išduotas	EGIDIJUS RAILA, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 14:46:08 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 14:46:20 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-16 09:31:36 – 2025-03-15 09:31:36
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mantgirdas Ivaška, Tarnybos viršininkas, Biržų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	MANTGIRDAS IVAŠKA, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 20:56:35 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-28 20:56:44 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-02-21 08:47:34 – 2023-02-20 08:47:34
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Angelė Darčkienė, Vyriausioji specialistė, Biržų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	ANGELĖ DARČKIENĖ, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-29 07:22:21 (GMT+02:00)

DETALŪS METADUOMENYS

Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-29 07:22:33 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-06 10:19:24 – 2025-06-05 10:19:24
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tomas Šverebas, Specialistas, Pajėgų valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	TOMAS ŠVEREBAS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-29 07:35:38 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-29 07:35:59 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-07-02 11:07:17 – 2023-07-02 11:07:17
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aušra Aukštikalnytė, Vyriausiasis specialistas, Civilinės saugos skyrius
Sertifikatas išduotas	AUŠRA AUKŠTIKALNYTĖ, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-29 07:46:58 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-29 07:47:46 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-03-03 09:06:14 – 2023-03-03 09:06:14
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gediminas Šukšta, Valdybos viršininkas, Pajėgų valdymo valdyba
Sertifikatas išduotas	GEDIMINAS ŠUKŠTA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-29 07:50:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-29 07:51:03 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-01 17:53:24 – 2027-05-31 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimonas Lideikis, Vyriausiasis specialistas, Valstybinės priešgaisrinės priežiūros skyrius
Sertifikatas išduotas	LAIMONAS LIDEIKIS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-29 08:02:04 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-29 08:02:39 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-17 09:28:26 – 2023-01-16 09:28:26
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Zonis, Vyriausiasis specialistas, Valstybinės priešgaisrinės priežiūros skyrius
Sertifikatas išduotas	GINTARAS ZONIS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-29 08:36:05 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L

DETALŪS METADUOMENYS

Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-29 08:36:15 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-02-10 10:05:42 – 2023-02-09 10:05:42
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dainius Skorka, Vyresnysis specialistas, Biržų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	DAINIUS SKORKA, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-29 08:39:11 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-29 08:39:33 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-13 10:17:34 – 2025-09-12 10:17:34
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kristina Šmatavičiūtė, Vyresnysis specialistas, Mažeikių objektinė priešgaisrinė gelbėjimo valdyba
Sertifikatas išduotas	KRISTINA ŠMATAVIČIŪTĖ, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-29 09:09:42 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-29 09:10:07 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-22 09:21:59 – 2024-06-21 09:21:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Alla Aleknienė, Vyriausiasis specialistas, Mažeikių objektinė priešgaisrinė gelbėjimo valdyba
Sertifikatas išduotas	ALLA ALEKNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-29 09:55:01 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-29 09:55:47 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-31 15:53:50 – 2027-05-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Česlovas Anusas, Vyriausiasis specialistas, 3-ioji komanda
Sertifikatas išduotas	ČESLOVAS ANUSAS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-30 07:46:39 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-12-30 07:47:05 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-03-12 10:58:55 – 2023-03-12 10:58:55
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Erika Rokė, Vyresnioji specialistė, Elektrėnų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	ERIKA ROKĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 08:52:02 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 08:52:12 (GMT+02:00)

DETALŪS METADUOMENYS

Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-22 09:52:09 – 2027-01-21 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audrius Vyšniauskas, Specialistas, Pajėgų valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	AUDRIUS VYŠNIAUSKAS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 09:48:34 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 09:48:54 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-25 09:58:12 – 2025-03-24 09:58:12
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Greta Narkienė, Vyriausiasis specialistas, Palangos priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	GRETA NARKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 09:53:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 09:53:57 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-02 19:03:16 – 2027-06-01 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Kazlauskaitė, Vyresnysis specialistas, Palangos priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	MILDA KAZLAUSKAITĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 10:04:58 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 10:05:13 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-10-14 08:43:21 – 2027-10-13 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eugenijus Ruika, Skyriaus viršininkas, Valstybinės priešgaisrinės priežiūros skyrius
Sertifikatas išduotas	EUGENIJUS RUIKA, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 10:10:49 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 10:11:05 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-08 09:32:54 – 2025-07-07 09:32:54
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Egidijus Geringsonas, Specialistas, 2-oji komanda
Sertifikatas išduotas	EGIDIJUS GERINGSONAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 10:43:16 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 10:43:34 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-04-26 15:06:53 – 2025-04-25 15:06:53
Parašo paskirtis	Susipažinimas

DETALŪS METADUOMENYS

Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Erikas Gurbanovičius, Pamainos vadas, Palangos priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	ERIKAS GURBANOVICĪUS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 10:48:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 10:49:25 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-22 10:17:57 – 2025-08-21 10:17:57
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ramūnas Laugžemis, Vyriausiasis specialistas, Valstybinės priešgaisrinės priežiūros skyrius
Sertifikatas išduotas	RAMŪNAS LAUGŽEMIS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 10:55:14 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 10:55:25 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-07-22 10:05:09 – 2023-07-22 10:05:09
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Evaldas Rimkus, Vyriausiasis specialistas, 2-oji komanda
Sertifikatas išduotas	EVALDAS RIMKUS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 13:13:20 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 13:13:41 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-04-02 09:18:41 – 2024-04-01 09:18:41
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Oksana Embrasienė, Vyresnysis specialistas, Valstybinės priešgaisrinės priežiūros skyrius
Sertifikatas išduotas	OKSANA EMBRASIENĖ, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 13:21:57 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 13:22:08 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-12 09:25:05 – 2025-09-11 09:25:05
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Linas Vičiulis, Skyriaus viršininkas, Operacinio vadovavimo skyrius
Sertifikatas išduotas	LINAS VIČIULIS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 14:10:41 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 14:11:00 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-20 09:47:42 – 2025-09-19 09:47:42

DETALŪS METADUOMENYS

Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edita Zdanevičienė, Vyriausiasis specialistas, Komunikacijos skyrius
Sertifikatas išduotas	EDITA ZDANEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 16:19:35 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 16:19:56 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-22 08:09:18 – 2025-06-21 08:09:18
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalia Dzimidienė, Vyriausiasis specialistas, Komunikacijos skyrius
Sertifikatas išduotas	DALIA DZIMIDIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-02 20:28:55 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-02 20:29:20 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-10-03 11:52:30 – 2027-10-02 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audronė Pusvaškė, Vyresnysis specialistas, Elektrėnų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	AUDRONĖ PUSVAŠKĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-03 07:34:51 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-03 07:35:16 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-31 18:43:47 – 2027-05-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regimantas Martinėlis, Pamainos vadas, Rokiškio priešgaisrinės gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	REGIMANTAS MARTINĖLIS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-03 09:01:27 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-03 09:01:49 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-28 09:46:31 – 2023-08-28 09:46:31
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Valatkevičius, Vyriausiasis specialistas, Elektrėnų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS VALATKEVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-03 12:39:41 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-03 12:39:57 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-02 16:00:48 – 2027-06-01 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žilvinas Daukša, Pamainos vadas, 2-oji komanda

DETALŪS METADUOMENYS

Sertifikatas išduotas	ŽILVINAS DAUKŠA, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-03 12:58:43 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-03 12:58:57 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-25 09:45:30 – 2025-03-24 09:45:30
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mantas Kriskus, Specialistas, Pajėgų valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	MANTAS KRISKUS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-04 07:33:35 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-04 07:34:02 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-07-07 10:51:31 – 2023-07-07 10:51:31
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Dovydienė, Vyriausiasis specialistas, Biržų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	DAIVA DOVYDĖNIENĖ, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-04 09:56:27 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-04 09:56:42 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-17 09:48:25 – 2025-02-16 09:48:25
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mindaugas Šarauskis, Pamainos vadas, 2-oji komanda
Sertifikatas išduotas	MINDAUGAS ŠARAUSKIS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-04 21:34:49 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-04 21:35:14 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-17 15:02:31 – 2025-11-16 15:02:31
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimonas Kivilius, Vyriausiasis specialistas, Pajėgų valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	LAIMONAS KIVILIUS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-05 14:21:00 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-05 14:21:27 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-03-23 09:44:52 – 2024-03-22 09:44:52
Parašo paskirtis	Susipažinimas

DETALŪS METADUOMENYS

Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Balčiauskas, Vyriausiasis specialistas, Vidaus audito skyrius
Sertifikatas išduotas	ARŪNAS BALČIAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-09 09:12:34 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-09 09:12:55 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-31 14:13:23 – 2027-05-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Liana Binkauskienė, Vyriausiasis specialistas, Komunikacijos skyrius
Sertifikatas išduotas	LIANA BINKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-10 09:13:14 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-10 09:13:50 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-08-17 15:53:52 – 2026-08-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Vilčinskienė, Administratorius, Elektrėnų priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba
Sertifikatas išduotas	JOLANTA VILČINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-01-10 10:27:25 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-01-10 10:27:36 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-08 08:53:07 – 2027-06-07 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.68
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-04-17 13:28:21)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-04-17 13:28:24 DBSIS