

Registruojami prašymai, skundai, pareiškimai pateikiami: el. paštu bendrasis@vpgt.lt, paštu Švitrigailos g. 18, 03223 Vilnius.

Darbo laikas: pirmadieniais–ketvirtadieniais 7.30–16.30 val., penktadieniais 7.30–15.15 val., pietų pertrauka 11.30–12.15 val.

Atsakingos už asmenų aptarnavimą:

Dokumentų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė specialistė
Giedrė Pesliakienė, tel. 0 707 56 886;

Dokumentų valdymo skyriaus dokumentų tvarkytoja
Marytė Druteikienė, tel. 0 707 56 864.

Atsakinga už asmenų aptarnavimą telefonu:

Dokumentų valdymo skyriaus patarėja Jolita Vanagėlienė,
tel. 0 707 56 866